|  |  |
| --- | --- |
| Принято  на заседании Педагогического совета  МКОУ «СОШ № 1»  Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. | Утверждаю:  Директор МКОУ СОШ №1»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М.Муслимов  Приказ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о профессиональной переподготовке и**

**повышении квалификации педагогических работников**

**МКОУ СОШ №1**

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение является документом, регламентирующим работу МКОУ СОШ №1 по профессиональной переподготовке и повышению квалификации педагогов.

1.2. Положение устанавливает порядок направления учителей на курсы профессиональной переподготовки и повышения квалификации, отчетности после их завершения.

1.3.Положение призвано обеспечить:

* упорядочение и развитие системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников МКОУ СОШ №1;
* положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности МКОУ СОШ №1 в целом.

2. Цели и задачи повышения квалификации

2.1. Целями профессиональной переподготовки и повышении квалификации являются развитие профессионального мастерства, обновление теоретических и практических знаний педагогических работников МКОУ СОШ №1 в соответствии с современными требованиями уровня квалификации и необходимостью освоения инновационых методов решения профессиональных задач.

2.2. Задачами повышения квалификации являются:

* изучение и анализ новых нормативно-правовых документов;
* содействие в определении содержания самообразования учителя, педагога, воспитателя, руководителя;
* максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку;
* организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через внешкольную и внутришкольную систему повышения квалификации;
* организация мониторинга профессионального роста педагогов;
* оказание помощи и поддержки педагогическим кадрам в подготовке к аттестации и внедрение инноваций у учебный процесс;
* апробация новых технологий, учебно-методических комплексов, изучение эффективности педагогических инноваций в помощь педагогическим работникам, подготовка публикаций;
* создание временно инициативных групп по изучению и внедрению результативного опыта и педагогического мастерства, и групп по использованию на практике новейших достижений педагогической науки, новаторских методов и технологий обучения и воспитания;
* развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
* развитие управленческих умений.

3. Организация повышения квалификации педагогических работников

3.1. Система профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов МКОУ СОШ №1 реализует следующие направления:

* повышение квалификации;
* профессиональная переподготовка.

3.2.Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

* специальное обучение (курсы), организуемое в образовательном учреждении системы повышения квалификации работников образования (в том числе дистанционное);
* обучение в высшем учебном заведении по направлению образовательной или управленческой деятельности;
* экспериментирование в практике, активное участие в методических мероприятиях разного уровня;
* самообразование.

3.3. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющие их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.

3.4. Повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогов МКОУ СОШ №1 может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным образовательным программам.

3.5. Основанием для издания приказа о направлении на курсы профессиональной переподготовки и повышения квалификации являются:

* план повышения квалификации педагогических работников;
* вызов на учебную сессию ВУЗом;
* заявление педагога.

3.6. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников образования в МКОУ СОШ №1 проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года в течении трудовой деятельности в МКОУ СОШ №1. Периодичность прохождения профессиональной переподготовки и повышение квалификации устанавливается администрацией МКОУ СОШ №1.

3.7. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических кадров заместителями директора по учебно-методической и учебно-воспитательной работе ежегодно создается программа повышения квалификации педагогических кадров МКОУ СОШ №1.

3.8. Плановое повышение квалификации и профессиональной переподготовки считается пройденным, если педагогический работник МКОУ СОШ №1 успешно освоил программу курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки и подтвердил удостоверением о пройденном обучении.

3.9. Директор МКОУ СОШ №1 назначает из числа администрации лицо, ответственное за организацию и координацию работы по повышению квалификации педагогических работников, которое

* доводит до сведения педагогических работников перечень предлагаемых курсов;
* извещает педагогических работников о перспективном и текущем плане повышения квалификации;
* проводит анализ целесообразности предлагаемых педагогами курсов для их использования в накопительной системе повышения квалификации для их использования в накопительной системе повышения квалификации, реализации Образовательной программы МКОУ СОШ №1;
* оказывает методическую помощь педагогу по выбору курсов, учитывая его образовательные потребности, проблемы, и с учетом реализации Образовательной программы и Программы развития МКОУ СОШ №1;
* согласовывает индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагога;
* осуществляет деятельность по реализации перспективного плана повышения квалификации и профессиональной переподготовке;
* составляет заявку и издает приказ по МКОУ СОШ №1 о направлении на курсы.

4. Отчетность о повышении квалификации

4.1. По результатам прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогически работники предъявляют документы государственного образца, подтверждающие их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере:

* удостоверение о повышении квалификации и профессиональной переподготовке;
* свидетельство о повышении квалификации профессиональной подготовке;
* сертификат о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров.
* 4.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей предоставляются в кадровую службу МКОУ СОШ №1.